

## 8. MEDIDAS PARA MEJORAR LA COMPETENCIA LINGÜÍSTICA EN L1 (LENGUA ESPAÑOLA)

Cada año, siguiendo la tendencia general, decrece el nivel de competencia lingüística de nuestros estudiantes, lo que merma sus posibilidades de titular habiendo satisfecho el cumplimiento de los objetivos establecidos y reduce sus posibilidades de afrontar plenamente la enseñanza post-obligatoria. **Se requieren actuaciones de choque con verificación de los resultados a nivel de centro** que, junto a las ya existentes, como el Plan Lector, mejore la competencia lingüística. La siguiente propuesta requiere la implicación del conjunto del profesorado y de los padres.

### a/ Objetivos:

- Mejorar la ortografía.
- Adquirir vocabulario nuevo.
- Mejorar la comprensión lectora.
- Adquirir hábito lector.

### b/ Metodología:

Se desarrollan dos pautas de trabajo:

#### b.1. Banco de palabras.

- El profesorado extrae de las pruebas y controles escritos listado de las faltas de ortografía más comunes (no más de cinco faltas cada vez), de las que guarda un registro.
- El alumnado copia de la pizarra la lista de faltas extraída de los controles por el profesorado en un espacio exclusivo para este fin en su libreta.
- En el siguiente control se incluirá un dictado de palabras con calificación establecida por cada Departamento. Las palabras se acumulan en cada control.

#### b.2. Hábito lector y adquisición de vocabulario nuevo.

El material de lectura y evaluación es proporcionado desde el Departamento de Lengua y la coordinación bilingüe. Se requiere:

- Listado de profesores correctores semanal (para unas pruebas muy simples y rápidas de corregir).
- Habilitar desde Jefatura de Estudios un móvil con grupos de WhatsApp de padres de cada curso para enviar las lecturas por este medio.
- Quince minutos semanales para la prueba escrita (pueden ser de la tutoría o de la clase de L1).

### Se seguirían las siguientes pautas:

1. En primer lugar, se convocaría a los padres para explicarles los objetivos de esta actividad y su importancia, explicándoles la situación de partida y la necesidad de su participación.
2. En coordinación con el Departamento de Lengua, se escogerán las lecturas (relatos breves y poemas), con breve listado (no más de cinco) de palabras con sus definiciones.
3. La lectura se llevará a Jefatura para su envío a los grupos de WhatsApp de padres de los 21 cursos de ESO y FPB. El alumnado lee en casa durante la semana, unos minutos diarios. Los padres pueden acompañar a sus hijos en la lectura.
4. La siguiente semana, en 15 minutos de tutoría o clase de L1, se realiza un control que consta de dictado de 5 palabras para sus definiciones y 5 preguntas



<b>lectora</b>	4																		
	3																		
	2																		
	1																		

**c/ Funciones de los sectores participantes:**

- **Coordinador/a:**
  - Enviará las lecturas al grupo de difusión junto con las indicaciones que contribuyan a la participación de los padres. Las lecturas serán variadas: literarias, periodísticas, científicas, divulgativas, etc).
  - Proporcionará impresas las pruebas y sus correcciones al profesorado tutor y / o corrector.
  - Proporcionará por correo electrónico al profesorado corrector la hoja de seguimiento (hoja de cálculo) para anotar las calificaciones del alumnado y registrar su evolución.
  - Llevará un seguimiento de los resultados del alumnado.
  - Se reunirá mensualmente con los tutores en las reuniones de Orientación para buscar soluciones al alumnado que no progresa (se requiere coincidencia horaria de las horas de coordinación bilingüe con las reuniones de coordinación tutorial).
  - Convocará reuniones periódicas con el alumnado responsable de lectura de cada grupo para evaluar el desarrollo del proyecto y las propuestas de mejora.
  - Pasará los resultados al profesorado de L1 para la su evaluación.
  
- **Tutores:**
  - Informarán al alumnado del seguimiento del proyecto y realizarán el proceso de selección de responsable de lectura.
  - Pasarán al alumnado las pruebas de evaluación.
  - Si el tutor/a no es profesor/a corrector, proporcionará las pruebas realizadas al profesorado corrector.
  - Devolverán corregidas las pruebas de evaluación al alumnado para que las pasen a su gráfica de autoevaluación y guarden la prueba en su fichero.
  
- **Correctores:**
  - Si el profesor/a tutor/a no es corrector/a, recibirán las pruebas del tutor/a del grupo a corregir.
  - Pasarán los resultados de la prueba a la hoja de seguimiento, que reenviará a la persona responsable de la coordinación bilingüe para su análisis.

- Señalarán en la hoja de seguimiento el alumnado con resultados negativos en las pruebas (lectura y/o vocabulario).
  - Devolverán al profesorado tutor las pruebas corregidas.
- **Alumnado:**
- Leerán la lectura enviada al grupo de difusión semanalmente y repasarán el vocabulario que deben adquirir.
  - Realizarán la prueba de evaluación.
  - Pasarán los resultados de las pruebas a su gráfica de autoevaluación.
  - Los responsables de lectura se reunirán con el/la coordinador/a para evaluar el desarrollo del proyecto y hacer propuestas de mejora.
- **Jefatura de estudios:**
- Revisará con el/la coordinador/a bilingüe el desarrollo del proyecto.
  - Favorecerá coincidencia horaria entre el horario de coordinación bilingüe y las reuniones tutoriales de orientación.
  - Favorecerá incluir en el horario lectivo del profesorado corrector la actividad de corrección y seguimiento.
  - Favorecerá la coincidencia entre el profesorado corrector y tutor para un mejor conocimiento y seguimiento del progreso del alumnado.

**d/ Planificación del proyecto:**

Durante el mes de septiembre, la persona responsable de la coordinación bilingüe preparará las actuaciones que pongan en marcha el proyecto:

- Explicará el proyecto a los padres y alumnado en reuniones convocadas para este fin.
- Elaborará los grupos de difusión de padres para el envío de las lecturas.
- Explicará el proyecto al profesorado corrector/tutor. En tutoría, se elegirá al alumnado responsable de lectura y se volverá a explicar el proyecto.

El lunes de la primera semana de octubre se envía al grupo de difusión la primera lectura. A partir de aquí, se seguirá la siguiente dinámica de trabajo:

Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4
*Envío de la lectura al grupo de difusión.	*Envío de nueva lectura y pruebas. Realización de las		*Repetición del procedimiento.

<p>* Envío de la prueba a profesorado tutor y envío de la prueba corregida y hoja de seguimiento al profesorado corrector.</p> <p>*Lectura del alumnado y padres en casa.</p>	<p>pruebas de la primera lectura en tutoría.</p> <p>*Corrección, anotación de resultados en la hoja de evaluación. Se deja la hoja de seguimiento con los resultados en bandeja de la persona coordinadora del proyecto para su análisis.</p>	<p>*Repetición del procedimiento.</p> <p>*El alumnado anota sus resultados en su gráfica de autoevaluación y guarda la prueba en su fichero.</p>	<p>*Reuniones con los tutores y alumnado para hacer balance y propuestas de mejora.</p>
---	---	--	---

#### **e/ Evaluación:**

- a. Las pruebas tendrán 5 preguntas tipo test para verificar que se ha leído la lectura (10 puntos) y 5 preguntas de vocabulario seleccionado (10 puntos). Las preguntas de vocabulario son acumulables en cada prueba.
- b. El profesorado corrector pasará las calificaciones de lectura y vocabulario a la hoja de seguimiento (hoja de cálculo). La corrección se facilitaría mediante formulario digitalizado.
- c. Antes de fin de trimestre o mensualmente (como se decida), se pasará la media de las calificaciones al departamento de L1 para su inclusión en la evaluación.